

Azienda: Comune di Capannoli Via Volterrana, 223 - 56033 Capannoli (PI)	Data: 28/05/2020
--	-------------------------

Verbale della riunione straordinaria del servizio di prevenzione e protezione

Il giorno **28/05/2020** alle **ore 9:00**, presso la sede ubicata in Via Volterrana, 223 - 56033 Capannoli (PI) si è riunita, a seguito di regolare convocazione la suddetta riunione straordinaria del Servizio Prevenzione e Protezione, a cui hanno partecipato:

Datore di Lavoro
Responsabile ufficio urbanistica : Arch. Michele Borsacchi

RSPP Esterno : P.I. Giacomo Gronchi

Preposto: Stefano Mancini

per discutere e deliberare sul seguente
ORDINE DEL GIORNO

- 1) Ricognizione delle misure attuate per il contenimento della diffusione del “Covid19” dal giorno del “lockdown” ad “oggi”.
- 2) Varie ed eventuali.

Il **Datore di Lavoro** illustra gli adempimenti effettuati ai fini dell’applicazione delle misure di contenimento del Covid19, come da relazione inviata all’AUSL in data **23/04/2020**.

Rispetto alla data di cui sopra, sono state illustrate le ulteriori misure approntate, quali:

- acquisto e installazione pannelli in plexiglas (n. 5) per ufficio progettazione, edilizia privata, cimiteri, segreteria, amministrativo LL.PP.;
- ordinazione di ulteriori n. 5 pannelli in plexiglas, che completerà la messa in sicurezza, quasi totale, delle postazioni di lavoro;
- acquisto termo scanner quale dotazione comunale di emergenza, in quanto proseguono le autocertificazioni dei dipendenti relative all’assenza di febbre, come previste dal “*Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid19*”;
- effettuate nel mese di **maggio** le sanificazioni del **Museo** e della **Biblioteca** per consentirne la loro apertura, oltre a **n. 2** interventi di sanificazioni del **magazzino comunale** con relativi **spogliatoi** e della **stazione ecologica**, come da “*registro sanificazioni*” agli atti di questo Ufficio;

- effettuati i **TEST sierologici**, con **esito negativo**, di tutti i dipendenti comunali, interni e esterni.

Varie ed eventuali:

- si conferma che i servizi igienici del Comune vengono sanificati giornalmente dalla ditta incaricata delle pulizie, mentre il **mercoledì** di ogni settimana viene effettuata un'ulteriore pulizia degli ambienti comunali, in aggiunta al calendario dell'attività di pulizia della ditta di cui sopra, ad opera di una dipendente della Cooperativa Ponteverde, con idonei prodotti sanificanti* forniti dall'A.C. (*rif. registro delle sanificazioni*).

Letto, confermato e sottoscritto

Datore di Lavoro Responsabile ufficio urbanistica Arch, Michele Borsacchi	 _____
RSPP Esterno P.I. Giacomo Gronchi	 _____
Preposto Geom. Stefano Mancini	 _____

Capannoli (PI) 23/04/2020